

Beleidsplan Stichting Boemerang Rotterdam

De Stichting Boemerang Rotterdam is opgericht op 3 december 2024 als een familie-goede doelen-stichting. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, of een daartoe in de plaats getreden bepaling, te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn of te worden door de Nederlandse belastingdienst. De Stichting heeft onder andere als doel om bijzondere en aansprekende projecten op het gebied van gezondheid, cultuur, en sport met een of meerdere maatschappelijke doelstellingen financieel te ondersteunen, bij voorkeur in en voor de stad Rotterdam. Belangrijke familiewaarden van waaruit de stichting opereert zijn lange termijn denken, integriteit, duurzaamheid en maatschappelijke impact. Hiermee neemt de stichting de verantwoordelijkheid om met inzet en vermogen een bijdrage te leveren aan een betere samenleving.

De Stichting ondersteunt alleen het aantoonbaar algemeen belang en nut dienende activiteiten met de volgende sociaal maatschappelijke thema's:

- (Volks)gezondheid: activiteiten meer in het bijzonder gericht op de bestrijding van kanker in het algemeen (zowel onderzoek als palliatieve zorg), als blaaskanker in het bijzonder.
- Cultuur: festivals, evenementen en/of het in aanraking te laten komen met cultuur door doelgroepen die dat mogelijk van huis uit niet meekrijgen.
- Sport: festivals, evenementen en/of het in aanraking te laten komen met sport door doelgroepen die daartoe niet de mogelijkheden/middelen hebben.

Gegevens Stichting

- KvK-nummer: 95690441
- RSIN: 867242577
- Rechtsvorm: Stichting
- Statutaire naam: Stichting Boemerang Rotterdam
- Statutaire zetel: Gemeente Rotterdam
- Bezoek-/postadres: Van Oldenbarneveltstraat 116 C, 3012GV, Rotterdam
- 1^{ste} inschrijving handelsregister: 04-12-2024
- Datum akte van Oprichting: 03-12-2024
- URL: <https://stichtingboemerang.nl>
- Bankrekening: NL78 ABNA 0141 667 850

Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden. Datum in functie bestuursleden: 03-12-2024:

- E.I.A. van der Vegt-Betting, voorzitter
- G.J.H. van der Vegt, penningmeester
- R.H.C. van der Vegt, secretaris
- A.A.C. Van der Vegt-Timmers, bestuurslid

Bestuurders zijn gezamenlijk bevoegd met andere bestuursleden.

Beloningsbeleid

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte onkosten. De Stichting heeft geen personeel in dienst.

Belangenverstrengeling en tegenstrijdig belang

Leden van het bestuur zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk/privé belang heeft dat tegenstrijdig is met het algemeen belang van de Stichting en de met haar verbonden organisaties.

Taken en bevoegdheden

- Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en is verantwoordelijk voor de realisatie van het statutaire doel, de strategie, het beleid en de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling.
- Het bestuur richt zich bij de vervulling van haar taak naar het algemeen nut en belang van de stichting en weegt daarbij ook de belangen af van alle bij de stichting betrokkenen.
- Bestuurders die speciaal zijn belast met bepaalde bestuurstaken, zijn primair verantwoordelijk voor de beheersing en monitoring van de betreffende bestuurstaken.
- Het bestuur streeft naar een open, transparante en integere cultuur en handelt daarnaar.

Kernprincipes en uitgangspunten van de Stichting

a. Statutaire doelstelling Stichting

Het statutaire doel luidt: "de Stichting zet zich in voor het algemeen belang, meer specifiek het ondersteunen van sociaal maatschappelijke initiatieven in de meest brede zin, gericht op de stad Rotterdam en in het bijzonder op Rotterdam Zuid. waaronder in ieder geval begrepen wordt het steunen van activiteiten op een breed sociaal maatschappelijk terrein met accenten op sport, evenementen, kinderen en het inhalen van achterstanden en voorts al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord".

b. Missie

Het beleid van Stichting Boemerang Rotterdam is gericht op verwezenlijking van haar doel:

- a. het ondersteunen van (nieuwe) maatschappelijke initiatieven van instanties/instellingen die zonder winstoogmerk opereren, op de hierboven genoemde thema's, zowel met raad en daad als financieel;
- b. het zorgvuldig beheren van haar vermogen, zodat de inkomsten en het rendement daarvan de stichting duurzaam in staat zal stellen om het doel te kunnen verwezenlijken;
- c. alle andere wettige middelen en handelingen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden.

Beleid

a. Werkzaamheden van de Stichting

Het beleid van de Stichting is erop gericht haar doelstelling te verwezenlijken door:

- Het verlenen van ondersteuning aan instellingen die een sociaal maatschappelijk doel nastreven op het gebied van gezondheid, cultuur en sport.
- Het beoordelen van en het al dan niet honoreren van aanvragen voor aansprekende projecten en initiatieven, bij voorkeur voor en in de stad Rotterdam - het hele jaar door - ten einde met inzet en vermogen een bijdrage te leveren aan een betere samenleving.

b. Wijze van verwerving van inkomsten

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- het startkapitaal, gedoneerd door Jorick B.V.;
- subsidies en donaties;

- schenkingen, giften, erfstellingen en legaten;
- sponsorgelden;
- inkomsten die voortkomen uit (fondsenwervende) activiteiten; en
- alle andere inkomsten en baten.

c. Beheer en de besteding van het vermogen van de Stichting

Alleen de Stichting beheert en beschikt over het vermogen. Geen natuurlijk persoon of rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de verwezenlijking van het doel van de stichting. Het vermogen dient over langere termijn ten minste welvaartsvast in omvang gelijk te blijven om het werkterrein/de thema's te kunnen bedienen.

De ingezamelde gelden worden in principe jaarlijks besteed aan de aanvragen die voor financiële ondersteuning in aanmerking komen. Indien in enig jaar blijkt dat er minder aanvragen zijn binnengekomen dan wat er jaarlijks beschikbaar is aan ingezamelde gelden, dan worden deze gelden gereserveerd voor besteding in toekomstige jaren, dan wel aangehouden op een spaarrekening.

d. Geen winstoogmerk / bestemming liquidatiesaldo

De stichting heeft geen winstoogmerk. Een batig saldo na vereffening moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting of een daartoe in de plaats getreden bepaling, of een buitenlandse instelling die voor ten minste 90% op het algemeen nut gericht is en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting heeft.

e. Financiële administratie en - rapportage.

Het bestuur voert een onderbouwde en (financiële) administratie van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers en bewaart deze op zodanige wijze dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Het bestuur ziet erop toe dat de kosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de uitgaven en bestedingen ten behoeve van de verwezenlijking van het doel van de stichting.

Het bestuur stelt jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening op en vast en publiceert deze als algemeen nut beogende instelling op een openbare website.

De administratie van de stichting wordt gevoerd door Demand Advisory Services, <https://demandadvisory.com>.